附件1

一、食品安全责任清单

（一）各监管的场站

# 1.场站管理服务处食品安全责任清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 责任单位 | 责任人 | 职务 | 责任范围 | 联系方式 |
| 场站管理服务处 | 黄伟 | 处长 | 校外场站食堂 | 18066718898 |

# 2. 学院食品安全责任清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 责任单位 | 责任人 | 职务 | 责任范围 | 联系方式 |
| 学院名称 | \*\*\* | 院长 | 校外场站食堂 | \*\*\*\* |

#  站食品安全责任清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 责任单位 | 责任人 | 职务 | 责任范围 | 联系方式 |
|  \*\*\* 试验站 | \*\*\* | 站长 | \*\*\*站食堂 | 手机号码 |

（二）各试验场站：

# 1. 场站管理服务处食品安全责任清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 责任单位 | 责任人 | 职务 | 责任范围 | 联系方式 |
| 场站管理服务处 | 黄伟 | 处长 | 校外场站食堂 | 18066718898 |

# 2.火地塘试验林场食品安全责任清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 责任单位 | 责任人 | 职务 | 责任范围 | 联系方式 |
| 火地塘试验林场 | 侯沛 | 场长 | 火地塘学生食堂 | 13892860686 |

# 3.眉县试验站食品安全责任清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 责任单位 | 责任人 | 职务 | 责任范围 | 联系方式 |
| 眉县试验站 | 杨永军 | 站长 | 眉县站食堂 | 18691842963 |

# 4.斗口试验站食品安全责任清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 责任单位 | 责任人 | 职务 | 责任范围 | 联系方式 |
| 斗口试验站 | 赵炯 | 站长 | 斗口站食堂 | 13892025995 |

附件2

1. 食品安全任务清单

2.1 食品安全任务清单（场站管理服务处、相关学院）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **重点工作** | **具体任务** | **备注** |
| 一 | 完善安全管理体系 | 1.督促建立健全食品安全责任制，配备食品安全总监、食品安全副总监和食品安全员。 |  |
| 2.督促建立健全进货查验等制度。 |  |
| 3.督促建立健全《食品安全总监职责》《食品安全副总监职责》和《食品安全员守则》。 |  |
| 4.建立健全从业人员健康管理制度。 |  |
| 二 | 抓好常态化 防控 | 1.抽查进货查验等信息记录情况。 |  |
| 2.督促保持食堂环境整洁和人员卫生。 |  |
| 3.督促严格执行保质期标识等规定，及时清理变质或超过保质期的食品。 |  |
| 4.督促落实大宗食品公开招标、集中定点采购制度，加快“明厨亮灶”建设。 |  |
| 5.督促食堂按要求对餐具、饮具进行清洗消毒。 |  |
| 6.督促及时整改监管部门指出的食品安全问题隐患。 |  |
| 7.督促及时处理食品质量安全投诉、举报 |  |
| 三 | 强化应急处置 |  1.督促及时向市场监管部门报告食品安全事故潜在风险。 |  |
| 2.督促配合监管部门做好事故调查处理工作。 |  |
| 四 | 加强宣传培训 | 1.督促对从业人员进行食品安全法律、法规、标准、知识培训。 |  |
| 2.督促对食品安全总监和食品安全员开展学习培训。 |  |
| 3.督促主动开展食品安全知识普及。 |  |
| 4.督促开展食品安全与营养健康科学知识普及和宣传教育活动，将相关知识纳入培训内容。 |  |

2.2 食品安全任务清单（校外试验场站）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **重点工作** | **具体任务** | **备注** |
| 一 | 完善安全管理体系 | 1.建立健全食品安全责任制，配备食品安全员。 |  |
|  2.建立健全进货查验等制度。 |  |
| 3.建立健全从业人员健康管理制度。 |  |
| 二 | 抓好常态化防控 | 1.抽查进货查验等信息记录情况。 |  |
| 2.督促保持食堂环境整洁和人员卫生。 |  |
| 3.督促严格执行保质期标识等规定，及时清理变质或超过保质期的食品。 |  |
| 4.落实大宗食品公开招标、集中定点采购制度，加快“明厨亮灶”建设。 |  |
| 5.按要求对餐具、饮具进行清洗消毒。 |  |
| 6.及时整改监管部门指出的食品安全问题隐患。 |  |
| 7.及时处理食品质量安全投诉、举报。 |  |
| 三 | 强化应急处置 | 1.及时向市场监管部门报告食品安全事故潜在风险。 |  |
| 2.配合监管部门做好事故调查处理工作。 |  |
| 四 | 加强宣传和培训 | 1.对从业人员进行食品安全法律、法规、标准、知识培训。 |  |
| 2.主动开展食品安全知识普及。 |  |
| 3.开展食品安全与营养健康科学知识普及和宣传教育活动。 |  |

附件3

三、食品安全督查清单

# 3.1 食品安全督查清单（场站管理服务处、相关学院）

**督查部门： 日期： 年 月 日 签字：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **重点工作** | **具体任务** | **是否落实** |
| 一 | 完善安全管理体系 | 1.督促建立健全食品安全责任制，配备食品安全总监 、食品安全副总监和食品安全员。 |  |
| 2.督促建立健全进货查验等制度。 |  |
| 3.督促建立健全《食品安全总监职责》《食品安全副总监职责》和《食品安全员守则》。 |  |
| 4.督促建立健全从业人员健康管理制度。 |  |
| 二 | 抓好常态化防控 | 1.督促抽查进货查验等信息记录情况。 |  |
| 2 .督促保持食堂环境整洁和人员卫生。 |  |
| 3.督促严格执行保质期标识等规定，及时清理变质或 超过保质期的食品。 |  |
| 4.督促落实大宗食品公开招标、集中定点采购制度，加快“明厨亮灶”建设。 |  |
| 5.督促试验场站食堂按要求对餐具、饮具进行清洗消毒。 |  |
| 6.督促及时整改监管部门指出的食品安全问题隐患。 |  |
| 7.督促及时处理食品质量安全投诉、举报。 |  |
| 三 | 强化应急处置 | 1.督促及时向市场监管部门报告食品安全事故潜在风险。 |  |
| 2.督促配合监管部门做好事故调查处理工作。 |  |
| 四 | 加强宣传和培训 | 1.督促对从业人员进行食品安全法律、法规、标准、知识培训。 |  |
| 2.督促对食品安全总监和食品安全员开展考核。 |  |
| 3.督促主动开展食品安全知识普及。 |  |
| 4.督促开展食品安全与营养健康科学知识普及和宣传教育活动。 |  |

# 3.2 食品安全督查清单（校外试验场站）

**督查部门： 日期： 年 月 日 签字：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 重点工作 | 具体任务 | 是否落实 |
| 一 | 完善安全 管理体系 | 1.督促建立健全食品安全责任制，配备食品安全员。 |  |
| 2.督促建立健全进货查验等制度。 |  |
| 3.督促建立健全从业人员健康管理制度。 |  |
| 二 | 抓好常态 化防控 | 1.督促抽查进货查验等信息记录情况。 |  |
| 2.督促保持食堂环境整洁和人员卫生。 |  |
| 3.督促严格执行保质期标识等规定，及时清理变质或超过保质期的食品。 |  |
| 4.督促落实大宗食品公开招标、集中定点采购制度，加快“明厨亮灶”建设。 |  |
| 5.督促按要求对餐具、饮具进行清洗消毒。 |  |
| 6.督促及时整改监管部门指出的食品安全问题隐患。 |  |
| 7.督促及时处理食品质量安全投诉、举报。 |  |
| 三 | 强化应急 处置 | 1.督促及时向市场监管部门报告食品安全事故潜在风险。 |  |
| 2.督促配合监管部门做好事故调查处理工作。 |  |
| 四 | 加强宣传 和培训 | 1.督促对从业人员进行食品安全法律、法规、标准、知识培训。 |  |
| 2.督促对食品安全副总监和食品安全员开展考核。 |  |
| 3.督促开展食品安全与营养健康科学知识普及和宣传教育活动。 |  |

# 附件4

# 四、 食品安全责任与任务承诺书

根据场站管理服务处校外食堂食品安全管理“三清单一承诺”制度要求，为更好地推动《关于建立健全分层分级 精准防控 末端发力 终端见效工作机制 推动食品安全属地管理责任落地落实的意见》文件精神落地落实，我负责监督管理 试验场站食堂食品安全主体责任，督促完成“完善安全管理体系，抓好常态化防控，强化应急处置，加强宣传和培训”任务。我承诺：恪尽职守，采取有力措施，坚决完成监督管理任务，守牢食品安全底线。

 承诺人签字：

 年 月 日

说明：

1.承诺人（试验场站层面）为有食堂的校外场站长。